



PROPOSAL PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA

JUDUL PROGRAM

“MIE RAMEN” Metode *Rainwater Tank* Sebagai Sarana Pemanfaatan Air Hujan
dan Media Pembelajaran di SD Negeri 1 Purwosari, Wonogiri

BIDANG KEGIATAN :

PKM PENGABDIAN MASYARAKAT

Diusulkan oleh :

Febryansyah Dwi Riyadinata	(I0114047)
Dinar Fauziyah F.K	(I0114033)
Faudy Prismoko Fahmi	(I0114044)
Ferdi Kurniawan	(I0114048)
Frans Tim Gunawan	(I0114049)

UNIVERSITAS SEBELAS MARET

SURAKARTA

2015

PENGESAHAN PKM-PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1. Judul Kegiatan : "MIE RAMEN" Metode *Rainwater Tank*
Sebagai Sarana Pemanfaatan Air Hujan dan
Media Pembelajaran Di SD Negeri 1
Purwosari, Wonogiri
2. Bidang Kegiatan : PKM-M
3. Ketua Pelaksana Kegiatan
 - a. Nama Lengkap : Febryansyah Dwi Riyadinata
 - b. NIM : I0114047
 - c. Jurusan : Teknik Sipil
 - d. Universitas/Institut/Politeknik : Universitas Sebelas Maret
 - e. Alamat Rumah dan No Tel./HP : Perum Manggeh Anyar Blok D1 No.3
RT02/13, Lalung, Karanganyar,
(085725612833)
 - f. Alamat email : febryansyahdr@gmail.com
4. Anggota Pelaksana Kegiatan : 4 orang
5. Dosen Pendamping
 - a. Nama Lengkap dan Gelar : Dr.Ir. Rr Rintis Hadiani, M.T
 - b. NIP : 196301201988032002
 - c. Alamat Rumah dan No Tel./HP : Jalan Melati XXII-A1/21, Fajar Indah, Solo
(08122618987)
6. Biaya Kegiatan Total
 - a. Dikti : Rp 12.000.000
 - b. Sumber lain (sebutkan . . .) : Rp ---
7. Jangka Waktu Pelaksanaan : 4 bulan

Surakarta, 30 September 2015

Menyetujui,

Kepala Program Studi Teknik Sipil
Fakultas Teknik UNS

(Wibowo S.T, DEA)
NIP. 196810071995021001

Wakil Rektor
Bidang Kemahasiswaan dan Alumni UNS

(Prof. Dr. Ir. Darsono M.Si.)
NIP. 196606111991031002

Ketua Pelaksana Kegiatan

(Febryansyah Dwi Riyadinata)
NIM. I0114047

Dosen Pendamping

(Dr.Ir. Rr Rintis Hadiani, M.T)
NIP. 196301201988032002

DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	1
Lembar Pengesahan.....	2
Daftar isi.....	3
Ringkasan.....	4
BAB 1. PENDAHULUAN	
A. Judul.....	5
B. Latar Belakang.....	5
C. Rumusan Masalah.....	6
D. Tujuan Program.....	6
E. Luaran yang Diharapkan.....	6
F. Manfaat Program.....	6
BAB II. GAMBARAN UMUM MASYARAKAT SASARAN.....	7
BAB III. METODE PELAKSANAAN.....	8
BAB IV. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN.....	9
A. Anggaran Biaya Program.....	9
B. Jadwal Kegiatan Program.....	10
Daftar Pustaka.....	11
Lampiran.....	12

RINGKASAN

Air hujan seringkali dianggap sebagai berkah jika ia turun setelah musim kemarau yang sangat panjang di suatu daerah. Namun saat musim penghujan, seringkali hujan juga dianggap sebagai bencana karena dapat mengakibatkan bencana banjir jika terjadi secara deras dan dalam jangka waktu yang lama. Sebenarnya hujan yang terjadi saat musim penghujan dapat dimanfaatkan sebagai cadangan air maupun sumber air alternatif di saat musim kemarau melanda. Yaitu dengan memanen air hujan di waktu musim penghujan. Memanen air hujan ini bisa dengan cara memanfaatkan talang-talang atap bangunan, yang berfungsi sebagai saluran pembuangan air hujan setelah air hujan jatuh dari atas genteng. Biasanya air hujan tidak dimanfaatkan, karena langsung dibuang menuju ke selokan/got. Oleh karena itu agar air hujan dapat dimanfaatkan, salah satu caranya adalah air hujan yang berasal dari talang tersebut dihubungkan menuju ke sebuah tempat penampungan air hujan yang berupa tangki penampung air hujan atau dapat disebut *rainwater tank*. Sebelum menuju ke *rainwater tank*, air hujan tersebut agar bisa digunakan dalam keadaan bersih dari debu ataupun kotoran lumut harus melalui beberapa wadah penyaringan. Wadah penyaring tersebut terdiri atas bahan sederhana yaitu pasir, zeolit, dan kain kassa. Sehingga nantinya air yang ada di *rainwater tank* tersebut sewaktu dimanfaatkan bisa digunakan langsung untuk mencuci tangan bagi warga yang ada di sekolah tersebut karena sudah dalam keadaan bersih tanpa ada kotoran yang sebelumnya ikut terbawa oleh air hujan. Selain untuk kegiatan mencuci tangan, juga bisa untuk kegiatan lain seperti menyiram tanaman sekolah, mengembangkan tanaman hidroponik, dan bisa menjadi media pembelajaran bagi siswa di sekolah tersebut. Dari proses pemanfaatan air hujan tersebut, siswa pun bisa belajar memahami dan belajar prosesnya mulai dari mengarahkan air hujan menuju ke wadah penyaring hingga sampai ke tempat penampungan air hujan. Selain itu juga dengan adanya hal tersebut, siswa menjadi terinspirasi dan termotivasi untuk bisa menghasilkan suatu karya untuk pemanfaatan air hujan yang lebih baik lagi.

Kata kunci : Air hujan, *Rainwater tank*, Air bersih, Pembelajaran

BAB I

PENDAHULUAN

A. JUDUL

“MIE RAMEN” Metode *Rainwater Tank* Sebagai Sarana Pemanfaatan Air Hujan dan Media Pembelajaran di SD Negeri 1 Purwosari, Wonogiri

B. LATAR BELAKANG MASALAH

Indonesia merupakan salah satu negara yang termasuk dalam kategori wilayah negara beriklim tropis. Sehingga di Indonesia hanya memiliki dua musim, yaitu musim kemarau dan musim penghujan. Saat musim kemarau melanda, masalah klasik yang sering terjadi di daerah-daerah di Indonesia adalah masalah kelangkaan air bersih. Kelangkaan air bersih ini menjadi masalah yang sering dihadapi oleh sebagian besar masyarakat di Indonesia. Kelangkaan air bersih ini dapat terjadi karena adanya beberapa faktor, salah satu diantaranya adalah volume air tanah yang menyusut karena kurangnya intensitas air hujan yang berguna untuk memasok cadangan air tanah, sehingga membuat sungai dan sumur warga mengering. Biasanya solusi yang dilakukan oleh pemerintah daerah maupun pusat guna mengatasi masalah kekurangan air bersih tersebut adalah dengan cara mengirimkan truk-truk tangki yang berisi air bersih ke daerah-daerah yang mengalami kekeringan dan kekurangan air bersih.

Disisi lain, saat musim penghujan melanda, karena debit air yang berlebih masalah yang sering timbul adalah banjir. Banjir ini dapat timbul di daerah-daerah yang dekat dengan aliran sungai utama (besar), ataupun di wilayah perkotaan yang disebabkan karena perilaku buruk warga (misal buang sampah sembarangan) dan saluran drainase yang tidak mampu menampung debit hujan yang turun.

Sehingga dapat disimpulkan dari penjelasan di atas bahwa saat musim kemarau kondisi air di suatu wilayah mengalami kekurangan, sedangkan saat musim penghujan mengalami kondisi kelebihan air dari hujan yang mungkin dapat mengakibatkan banjir. Hal itulah yang menjadi latar belakang dalam proposal PKM-Pengabdian Masyarakat dengan judul “MIE RAMEN” Metode Rain Water Tank Sebagai Sarana Pemanfaatan Air Hujan dan Media Pembelajaran di SD Negeri 1 Purwosari, Wonogiri. Dengan harapan agar bisa mengoptimalkan dalam pemanfaatan air hujan untuk bisa menjadi solusi alternatif sumber air bersih saat musim kemarau sekaligus bisa menjadi media pembelajaran bagi siswa-siswa yang ada di SD Negeri 1 Purwosari.

C. RUMUSAN MASALAH

Adapun rumusan masalah yang dapat diuraikan dalam proposal ini adalah sebagai berikut :

1. Bagaimana upaya untuk mengantisipasi masalah kekurangan air bersih di Sekolah saat musim kemarau?
2. Bagaimana cara memanfaatkan air hujan setelah ditampung dengan *rainwater tank* ?
3. Bagaimana upaya untuk menumbuhkan kesadaran dan kepedulian sejak dini kepada para siswa sekolah dasar tentang masalah kekurangan air bersih?

D. TUJUAN ROGRAM

Adapun tujuan program ini adalah sebagai berikut :

1. Untuk menerapkan ilmu pemanenan air hujan agar bisa menjadi solusi alternatif dalam masalah kekurangan air bersih di Sekolah saat kemarau.
2. Untuk memberikan media pemanfaatan air hujan yang ditampung dengan *rainwater tank* agar bisa dimanfaatkan untuk keran mencuci tangan, untuk tanaman hidroponik, serta dapat mengembangkan apotik hidup di area sekolah.
3. Untuk menumbuhkan kesadaran dan kepedulian sejak dini kepada para siswa sekolah dasar akan pentingnya menghemat air bersih sekaligus bisa diajari cara pemanenan air hujan.

E. LUARAN YANG DIHARAPKAN

Adapun luaran yang diharapkan dari program pengabdian masyarakat ini adalah menghasilkan suatu media yang nantinya bisa dimanfaatkan oleh masyarakat di dalam sekolah khususnya para siswa maupun masyarakat disekitar sekolah tersebut. Kemudian dengan adanya program pemanfaatan air hujan sebagai potensi sumber air bersih ini diharapkan dapat menginspirasi warga di sekolah maupun warga di sekitar sekolah untuk dapat membuat alat guna menampung sekaligus menyaring air hujan agar menghasilkan air bersih layak guna yang tentunya lebih baik lagi serta dapat menginspirasi teman-teman mahasiswa yang lain untuk melakukan apa saja yang dapat kita lakukan sebagai generasi penerus bangsa terhadap lingkungan disekitar kita dengan segudang problema atau masalah yang mungkin tidak akan pernah ada habisnya.

F. MANFAAT PROGRAM

Adapun manfaat yang ingin dicapai dari program ini adalah :

1. Bagi Masyarakat sasaran
Diharapkan dapat menggugah kepedulian mengenai air bersih serta menumbuhkan kreativitas bahwa air hujan dapat menjadi solusi sumber air bersih dan dapat menjadi cadangan air saat kemarau.

2. Bagi Pelaksana
Dapat mengimplementasikan suatu model teknik pemanenan air hujan yang sesuai dengan ilmu pembelajaran di perkuliahan yang tentunya hasil dari pemanenan tersebut memenuhi standar batas-batas yang telah ditentukan sesuai dengan peraturan menteri kesehatan yang ada.
3. Bagi Pemerintah
Dapat membantu dan mendukung penuh kegiatan untuk masyarakat ini dalam upaya atau gerakan untuk pemanenan air hujan guna menjadi solusi sumber air bersih untuk mendukung aktivitas di Sekolah dan menjadi cadangan air saat kemarau.

BAB II

GAMBARAN UMUM MASYARAKAT SASARAN

SD Negeri 1 Purwosari merupakan salah satu sekolah yang ada di daerah Gondang Wetan, Kelurahan Purwosari, Kecamatan Wonogiri. Daerah di sekitar SD ini, saat kemarau sering mengalami kekeringan. Lokasi ini juga lumayan jauh dari pusat kota Wonogiri sekitar 10-15 km. Saat dilakukan survei, kondisi air sumur di sekolah ini saat kemarau mengalami pengurangan dalam jumlah volume atau dapat dikatakan air yang keluar hanya sedikit hingga kering. Sehingga di sekolah ini sangat membutuhkan air saat musim kemarau. Pernah di sekolah ini mendapat kiriman tangki air dari pemerintah daerah karena saat itu di sekolah ini mengalami krisis air. Oleh karena itu, dengan adanya program PKMM ini bisa merealisasikan pembuatan media pemanenan air hujan dengan *rainwater tank* agar bisa menjadi solusi sumber air alternatif saat kemarau dan bisa menjadi cadangan air.

Kemudian jika dilihat dari segi fisik, sekolah ini masih memiliki area atau lahan yang luas dengan jumlah pohon yang masih sedikit, sehingga sangat memungkinkan jika nantinya di area sekolah ini dibuat suatu tempat penampung air hujan bisa berupa tangki, yang nantinya air dari tangki tersebut bisa menjadi penyalur air ini untuk taman apotik hidup maupun tanaman hidroponik yang nantinya juga dapat dibuat di area SD Negeri 1 Purwosari ini.

BAB III

METODE PELAKSANAAN

Pelaksanaan pembuatan alat pemanenan air hujan dengan *rainwater tank* di SD Negeri 1 Purwosari, Wonogiri ini adalah sebagai berikut :

1. Diawali dengan sosialisasi kepada warga SD Negeri 1 Purwosari terkait dengan program pemanenan air hujan oleh ahli ke-airan atau dosen rekayasa sumber daya air, sekaligus juga memberi pengarahan kepada para siswa mengenai langkah-langkah untuk memanfaatkan air dengan baik tanpa berlebih-lebihan sejak dini guna menjaga ketersediaan air bersih saat kemarau.
2. Kemudian dilaksanakan survei kelayakan terhadap kondisi fisik bangunan khususnya genteng dan talang yang akan dijadikan objek untuk media pemanenan air hujan yang nantinya air dari talang bisa dihubungkan menuju ke penyaringan kemudian menuju ke *rainwater tank*.
3. Jika ada kerusakan genteng ataupun perlu pemasangan talang baru karena belum adanya talang, maka bisa diperbaiki dan dipasang sesuai dengan kebutuhan agar dapat dimanfaatkan untuk memanen air hujan.
4. Setelah itu lanjut ke pembuatan alat filter sederhana untuk air hujan yang terdiri dari 3-4 wadah berjajar yang masing-masing berisi pasir, zeolit, dan kain kassa. Yang diletakkan tepat dilokasi jatuhnya air hujan dari talang.
5. Setelah itu dibangun *rainwater tank* di lokasi dekat dengan alat filter sederhana dengan tujuan agar dari alat filter tersebut air hujan yang telah disaring dapat dihubungkan dengan jarak yang dekat dengan *rainwater tank*.
6. Kemudian untuk pemanfaatan air di *rainwater tank*, maka di buat keran untuk mencuci tangan didekat *rainwater tank*. Kemudian dibuat taman apotik hidup atau bisa juga tanaman hidroponik di area halaman SD Negeri 1 Purwosari.
7. Hingga nantinya dari media proses pemanfaatan air hujan ini selesai dapat menjadi media pembelajaran bagi para siswa SD Negeri 1 Purwosari ditambah lagi dengan dibuatnya taman apotik hidup dan/atau tanaman hidroponik menambah pengetahuan para siswa tentang tumbuh-tumbuhan sekaligus belajar tentang alam yang bisa bermanfaat bagi para siswa.

BAB IV

BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

A. Anggaran Biaya Program

Tabel 4.1 Format Ringkasan Anggaran Biaya PKM-M

No.	Jenis Pengeluaran	Biaya (Rp)
1	Peralatan penunjang (25%).	
	Sewa Kamera Digital	200.000,00
	Sewa LCD dan Layar	450.000,00
	Sewa Wereless (Pengeras Suara)	250.000,00
	Printer Canon MG2500	850.000,00
	Cetak MMT	150.000,00
	Dana Kebersihan	100.000,00
	Dana Internet + Listrik	200.000,00
	Total (7)	2.200.000,00
2	Bahan habis pakai (40%).	
	Tandon air kapasitas 1200 liter, talang air, pipa paralon, keran, wadah plastik tempat filter, pasir, zeolit, dan kain kassa.	5.050.000,00
	Konsumsi selama kegiatan	1.000.000,00
	Total (2)	6.050.000,00
3	Perjalanan (25%).	
	Survey lokasi (2 kali)	300.000,00
	Transportasi Penyuluhan dan Pemantauan Pelaksanaan (6 kali)	600.000,00
	Transportasi Bahan Bangunan (Tandon, Talang, pipa paralon, dll)	1.080.000,00
	Transportasi tukang (4 orang)	1.000.000,00
	Total (4)	2.980.000,00
Jumlah		11.780.000,00

No.	Jenis Pengeluaran	Biaya (Rp)
Jumlah		11.780.000,00
4	Lain-lain: administrasi, publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan (Maks. 10%)	
	Administrasi	100.000,00
	Biaya Komunikasi (pulsa)	200.000,00
	Pembuatan Laporan (Draft)	100.000,00
	Biaya Monev	200.000,00
	Pengiriman laporan akhir	70.000,00
	Biaya tak terduga	100.000,00
	Total (4)	770.000,00
Jumlah		12.000.000,00

B. Jadwal Kegiatan Program

No	Jenis kegiatan	Waktu Kegiatan			
		(Bulan)			
		1	2	3	4
1	Observasi dan penentuan Lokasi PKM-M				
2	Pengajuan Proposal PKM-M				
3	Sosialisasi rencana program pemanen air hujan				
4	Persiapan Alat dan Bahan				
5	Pembangunan media pemanen air hujan				
6	Pendampingan selama program				
7	Penulisan draf laporan Akhir				
8	Pengiriman Laporan akhir ke Dikti				

DAFTAR PUSTAKA

- Lumasmultisarana. <http://www.lumasmultisarana.com/pasir-aktif-zeolit-dan-karbon-aktif/> diakses pada tanggal 20 September 2015
- Filterairsegar. http://www.filterairsegar.com/residence_fungsi_media.html diakses pada tanggal 20 September 2015
- <http://aimyaya.com/id/lingkungan-hidup/kumpulan-teknik-penyaringan-air-sederhana/>
- Google.com/harga-bahan-bangunan

LAMPIRAN – LAMPIRAN

Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota

1. Ketua Tim Pengusul

A. Identitas Diri

Nama Lengkap	Febryansyah Dwi Riyadinata
Jenis Kelamin	Laki-laki
Jurusan	Teknik Sipil
NIM	I0114047
Tempat, Tanggal Lahir	Sukoharjo, 20 Pebruari 1996
Email	febryansyahdr@gmail.com
No. Telp	085725612833

B. Riwayat Pendidikan

	SD	SMP	SMA
Nama Instansi	SD N 01 Karanganyar	SMP N 1 Karanganyar	SMA N 1 Karanganyar
Jurusan			IPA
Tahun Masuk/Lulus	2002/2008	2008/2011	2011/2014

2. Anggota Tim Pengusul

A. Identitas Diri

Nama Lengkap	Dinar Fauziyah Fatma Kartikaningrum
Jenis Kelamin	Perempuan
Jurusan	Teknik Sipil
NIM	I0114033
Tempat, Tanggal Lahir	Surakarta, 1 Januari 1996
Email	Kartikaningrum76@gmail.com
No. Telp	08982454516

B. Riwayat Pendidikan

	SD	SMP	SMA
Nama Instansi	SD Muhammadiyah 1 Surakarta	SMP N 8 Surakarta	SMA N 3 Surakarta
Jurusan			IPA
Tahun Masuk/Lulus	2002/2008	2008/2011	2011/2014

3. Anggota Tim Pengusul

A. Identitas Diri

Nama Lengkap	Faudy Prismoko Fahmi
Jenis Kelamin	Laki-laki
Jurusan	Teknik Sipil
NIM	I0114044
Tempat, Tanggal Lahir	Sukoharjo, 20 Mei 1996
Email	fahmifaudy@yahoo.com
No. Telp	082313150216

B. Riwayat Pendidikan

	SD	SMP	SMA
Nama Instansi	SD N 01 Karangpucung	SMP N 2 Purwokerto	SMA N 2 Purwokerto
Jurusan			IPA
Tahun Masuk/Lulus	2002/2008	2008/2011	2011/2014

4. Anggota Tim Pengusul

A. Identitas Diri

Nama Lengkap	Ferdi Kurniawan
Jenis Kelamin	Laki-laki
Jurusan	Teknik Sipil
NIM	I0114048
Tempat, Tanggal Lahir	Jakarta, 22 Agustus 1996
Email	ferdikurniawan10@gmail.com
No. Telp	081280441906

B. Riwayat Pendidikan

	SD	SMP	SMA
Nama Instansi	SD Perguruan Rakyat 4 Jakarta	SMP N 139 Jakarta Timur	SMA N 12 Jakarta
Jurusan			IPA
Tahun Masuk/Lulus	2002/2008	2008/2011	2011/2014

5. Anggota Tim Pengusul

A. Identitas Diri

Nama Lengkap	Frans Tim Gunawan Tobing
Jenis Kelamin	Laki-laki
Jurusan	Teknik Sipil
NIM	I0114049
Tempat, Tanggal Lahir	Pangururan, 25 Januari 1996
Email	frans.tim.gun@gmail.com
No. Telp	082167961641

B. Riwayat Pendidikan

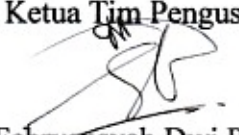
	SD	SMP	SMA
Nama Instansi	SD Swasta Katholik San Francesco Balige	SMP N 4 Balige	SMA N 2 Balige
Jurusan			IPA
Tahun Masuk/Lulus	2002/2008	2008/2011	2011/2014

Semua data yang kami isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila dikemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, kami sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini kami buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKMM.

Surakarta, 29 September 2015

Ketua Tim Pengusul


(Febryansyah Dwi R.)

Lampiran 2. Biodata Dosen Pembimbing**A. Identitas Diri**

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	Dr.Ir.Rr Rintis Hadiani, M.T
2	Jenis Kelamin	Perempuan
3	Program Studi	Teknik Sipil
4	NIP	196301201988032002
5	Tempat dan Tanggal Lahir	Malang, 20 Januari 1963
6	E-mail	rintish@gmail.com / rintis@ft.uns.ac.id
7	Nomor Telepon/HP	08122618987

B. Riwayat Pendidikan

	SD	SMP	SMA
Nama Institusi			
Jurusan			
Tahun Masuk-Lulus			

C. Pemakalah Seminar Ilmiah (Oral Presentation)

No	Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1	Seminar Nasional Teknik Sipil V -2009		2009
2	6th Basic Science National Seminar		2009
3	International Conference on Sustainable Development for Water and Wastewater Treatment		2009
4	Seminar dan Konperensi HATHI		1999

D. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

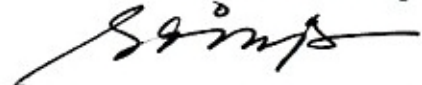
No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			
3			

Semua data yang kami isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila dikemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, kami sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini kami buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKMM.

Surakarta, 29 September 2015

Dosen Pembimbing



(Dr.Ir.Rr Rintis Hadiani, M.T)

Lampiran 3. Justifikasi Anggaran Kegiatan

1. Peralatan penunjang

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
Sewa Kamera Digital	Dokumentasi kegiatan	2 unit	100.000/hari	200.000
Sewa LCD dan Layar	Sarana pendukung sosialisasi	Masing-masing 1 unit	450.000/hari	450.000
Sewa Wereless	Sarana pendukung sosialisasi	1 unit	250.000/hari	250.000
Printer Canon MG2500	Mencetak materi sosialisasi	1 unit	850.000/unit	850.000
Cetak MMT	Pemberitahuan program kegiatan	1 unit	40.000/m	150.000
Dana Kebersihan	Menjaga kebersihan sekolah sebelum dan sesudah kegiatan	2 tukang bersih-bersih	50.000/orang	100.000
Dana Internet + Listrik	Sarana pendukung kegiatan sosialisasi	Pulsa internet 1 unit, stop kontak dan kabel rol	Internet 50.000/hari, 100.000/Stop kontak 50.000/ kabel rol	200.000
SUB TOTAL (Rp)				2.200.000

2. Bahan Habis Pakai

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)
Tandon 1200 liter	Tandon untuk air hujan	1 unit	1.850.000/unit	1.850.000
Talang segi	Pemanen air hujan dari genteng	31 m	60.500/m	1.875.500
Pipa paralon	Penyambung dari dan ke <i>rainwater tank</i>	20 m	30.000/ m	600.000
Pipa Sambungan L	Penghubung antar media penyaring	8 unit	15.000/unit	120.000
Wadah plastik	Tempat penyaring air hujan	3 unit	150.000/unit	450.000
Keran	Dipasang di alat penyaring, dan untuk tempat cuci tangan	8 unit	11.000/unit	88.000
Pasir	Media penyaring	3 kg	5.000/kg	15.000
Zeolit	Media penyaring	2,5 kg	20.000/kg	50.000
Kassa	Media penyaring	1 unit	9500/unit	9500
Konsumsi	Konsumsi selama kegiatan	100 orang	10.000/orang/perhari	1.000.000
SUB TOTAL (Rp)				6.050.000

3. Perjalanan

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (RP)
Survey lokasi (2 kali)	Memastikan lokasi dan menilai kelayakan lokasi	2 kali survei	150.000/survei	300.000,00
Transportasi Penyuluhan dan Pemantauan Pelaksanaan	Sosialisasi dan pelaksanaan pembuatan media pemanenan hujan	6 kali transport dalam 4 bulan	100.000/transport	600.000,00
Transportasi Bahan Bangunan (Tandon, Talang, pipa paralon, dll)	Transport material pembuatan media pemanenan hujan	2 kali	540.000/transport	1.080.000,00
Transportasi tukang (4 orang)	Transport tukang yang membantu membuat media pemanenan hujan	4 orang, Proses pembuatan sekitar 5 hari	50.000/orang/hari	1.000.000,00
SUB TOTAL (Rp)				2.980.000

4. Lain-lain

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (RP)
Administrasi	Untuk keperluan administrasi	-	-	100.000,00
Biaya Komunikasi (pulsa)	Pulsa	5 orang panitia	40.000/orang	200.000,00
Pembuatan Laporan (Draft)	Untuk print, jilid laporan	-	-	100.000,00
Biaya Monev	Untuk biaya monev	-	-	200.000,00
Pengiriman laporan akhir	Untuk mengirim laporan akhir	-	-	70.000,00
Biaya tak terduga	Untuk biaya tak terduga	-	-	100.000,00
SUB TOTAL (Rp)				770.000

Lampiran 4. Susunan Organisasi Tim Kegiatan dan Pembagian Tugas

No	Nama/NIM	Program Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1	Febryansyah Dwi R / I0114047	S1 Teknik Sipil	Teknik Sipil	8 jam/minggu	Memimpin jalannya kegiatan, Mengkoordinasi semua anggota, menandatangani, surveyor, membuat laporan pertanggung jawaban
2	Dinar Fauziyah F K / I0114044	S1 Teknik Sipil	Teknik Sipil	8 jam/minggu	Sekretaris kegiatan, membantu membuat laporan
3	Faudy Prismoko Fahmi / I0114044	S1 Teknik Sipil	Teknik Sipil	8 jam/minggu	Mendokumentasikan semua kegiatan saat pelaksanaan, penanggung jawab perlengkapan kegiatan
4	Ferdi Kurniawan / I0114048	S1 Teknik Sipil	Teknik Sipil	8 jam/minggu	Mendokumentasikan semua kegiatan, surveyor
5	Frans Tim Gunawan / I0114049	S1 Teknik Sipil	Teknik Sipil	8 jam/minggu	Surveyor, penanggung jawab terhadap bahan material dan tukang

Lampiran 5. Surat Penryataan Ketua Pelaksana



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS SEBELAS MARET**

Jln. Ir. Sutami No. 36A Surakarta 57126. Telp. (0271) 647069 Psw. 120,121, (0271) 7060392. Fax. (0271) 634524 e-mail : civiluns@uns.ac.id

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITIAN/PELAKSANA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Febryansyah Dwi Riyadinata

NIM : I0114047

Program Studi : Teknik Sipil

Fakultas : Teknik

Dengan ini menyatakan bahwa proposal (**Isi sesuai dengan bidang PKM**) saya dengan judul:

“MIE RAMEN” Metode *Rainwater Tank* Sebagai Sarana Pemanfaatan Air Hujan dan Media Pembelajaran di SD Negeri 1 Purwosari, Wonogiri

yang diusulkan untuk tahun anggaran 2015 **bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,
Pembantu Rektor/Ketua
Bidang kemahasiswaan,

Surakarta, 29 September 2015

Yang menyatakan,

(Prof. Dr. Ir. Darsono M.Si.)
NIP. 196606111991031002

(Febryansyah Dwi Riyadinata)
NIM. I0114047

**SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJASAMA DARI MITRA USAHA
DALAM PELAKSANAAN PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA**

Yang bertandatangan di bawah ini,

Nama : SRI SAYEKTI, S.Pd.SD
Jabatan : KEPALA SEKOLAH
Alamat : BANARAN RT 02/X1, WONOBAYO, WONOGIRI
No HP : 085 642 051 526

Dengan ini menyatakan **Bersedia untuk Bekerjasama** dengan Pelaksana Kegiatan **Program Kreativitas Mahasiswa** bidang Pengabdian Kepada Masyarakat dengan judul **"MIE RAMEN" Metode Rain Water Tank Sebagai Sarana Pemanfaatan Air Hujan dan Media Pembelajaran di**
(SDNI PURWOSARI)

Nama Ketua Tim Pengusul : Febryansyah Dwi Riyadinata
Nomor Induk Mahasiswa : I0114047
Program Studi : Teknik Sipil
Nama Dosen Pembimbing : Dr.Ir. Rr Rintis Hadiani, M.T
Perguruan Tinggi : Universitas Sebelas Maret

guna menerapkan dan/atau mengembangkan metode pemanenan air hujan di
(SDNI PURWOSARI) untuk mengoptimalkan pemanfaatan air hujan sebagai solusi alternatif sumber air bersih agar dapat digunakan sebagai air bersih layak pakai sekaligus menjadi media pembelajaran bagi para siswa.

Bersama ini pula kami nyatakan dengan sebenarnya bahwa di antara pihak Mitra Usaha dan Pelaksana Kegiatan Program tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan ikatan usaha dalam wujud apapun juga.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Wonogiri, 26 September 2015

Yang menyatakan,


(SRI SAYEKTI, S.Pd.SD)
NIP. 19620901098012 2 001

Lampiran 7. Denah Lokasi SD Negeri 1 Purwosari

